



S1: SOLICITUD DE ALTA / BAJA / SUSPENSION DE MATRICULA

Original (para el UGD)

Fecha ____ / ____ / ____

Datos del Alumno Solicitante

Apellido y Nombre _____

Nº Matrícula _____

Nº de teléfono _____ Correo _____

Nombre de la Carrera _____ Plan _____

Marque con una X

ALTA _____ BAJA TEMPORAL _____ BAJA DEFINITIVA _____

Marque con una X las razones por las cuales solicita la Baja.

1- Económico: _____ 2- Laboral: _____ 3- Institucional: _____ 4- Salud: _____

5- Otros: _____

6- Me abstengo de responder _____

***Para la baja temporal se debe adjuntar libre deuda de cuotas.**

***Para la baja definitiva se debe adjuntar libre deuda de cuotas y libre deuda de biblioteca**

FECHA ENTRADA:...../...../.....

Nº DE ORDEN:.....

Firma del alumno _____



S1: SOLICITUD DE ALTA / BAJA / SUSPENSION DE MATRICULA

DUPLICADO (para el alumno)

Fecha ____ / ____ / ____

Datos del Alumno Solicitante

Apellido y Nombre _____

Nº Matrícula _____

Nº de teléfono _____ Correo _____

Nombre de la Carrera _____ Plan _____

Marque con una X

ALTA _____ BAJA TEMPORAL _____ BAJA DEFINITIVA _____

Marque con una X las razones por las cuales solicita la Baja.

1- Económico: _____ 2- Laboral: _____ 3- Institucional: _____ 4- Salud: _____

5- Otros: _____

6- Me abstengo de responder _____

***Para la baja temporal se debe adjuntar libre deuda de cuotas.**

***Para la baja definitiva se debe adjuntar libre deuda de cuotas y libre deuda de biblioteca**

FECHA ENTRADA:...../...../.....

Nº DE ORDEN:.....

Firma del alumno _____